



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเทพทันอุสรณ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท
ที่ ๒๖๖/๒๕๖๗ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานขอซื้อวัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพทันอุสรณ์

ด้วย กลุ่มบริหารวิชาการ มีความประสงค์จะขอซื้อ วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๒ รายการ

เพื่อ สำหรับจัดกิจกรรม "๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ" ซึ่งได้รับอนุมัติเงินจากแผนงาน ระดับคุณภาพการศึกษา ตามนโยบาย "๑ อำเภอ ๑ โรงเรียน/โครงการ โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล (๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ) จำนวน ๒๒,๐๐๐.๐๐ - บาท รายละเอียดดังแนบงานที่ได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดจ้างตามเสนอ และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๒ ข้อ ๗๙ ข้อ ๒๕ (๕) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑ และข้อ ๕ จึงขอรายงานขอซื้อ ดังนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ คือ สำหรับจัดกิจกรรม "๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ"

๒. รายละเอียดของที่จะซื้อ คือ วัสดุสำนักงาน

๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อเป็นเงิน ๒๒,๐๐๐.๐๐ - บาท

๔. วงเงินที่จะซื้อครั้งนี้ ๒๒,๐๐๐.๐๐ - บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. ซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจาก การจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. ข้อเสนออื่น ๆ เห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. เห็นชอบในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

๒. อนุมัติให้แต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑) นางประจุพร จ้อนแจง ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ

๒) นางนันทวัน ปลั่งดี ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ

๓) นางสาวนาดยา ยงกลีการณ์ ตำแหน่ง ครู กรรมการ

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่

(นางสาวราณี ศรีบัวบาล)

๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายสุรชาติ เข้มแข็ง)

๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

อนุมัติ

เห็นชอบ

ลงชื่อ

(นายมนต์ศวรร รัตนวงษ์ไชย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพทันอุสรณ์

รายละเอียดแนบท้ายบันทึกข้อความ ที่ ๒๖๖/๒๕๖๗ ลงวันที่
งานจัดซื้อพัสดุ จำนวน ๑๒ รายการ กลุ่มบริหารวิชาการ

๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ	จำนวน หน่วย	[] ราคามาตรฐาน [] ราคาที่ได้มาจากการ สืบจากท้องตลาด (หน่วยละ)	จำนวนและวงเงินที่ขอซื้อครั้งนี้		
				หน่วยละ	จำนวนเงิน	
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร ๗๐G ๕๐๐P A๔	๑๒๓	รีม	๑๒๕.๐๐	-	๑๕,๓๗๕.๐๐
๒	กระดาษโฟโต้	๔	ห่อ	๒๘๐.๐๐	-	๑,๑๒๐.๐๐
๓	กระดาษการ์ดสีฟ้า ๑๘๐G	๕	ห่อ	๑๔๐.๐๐	-	๗๐๐.๐๐
๔	กระดาษการ์ดสีเหลือง ๑๘๐G	๕	ห่อ	๑๔๐.๐๐	-	๗๐๐.๐๐
๕	แฟ้มใส่เอกสารตราข้าง	๕	อัน	๑๑๐.๐๐	-	๕๕๐.๐๐
๖	ใส่แฟ้มใส่ (๑๐๐ใส่ ๑ ห่อ)	๕	ห่อ	๑๑๐.๐๐	-	๕๕๐.๐๐
๗	ลูกแม็ก No.๑๐	๕	กล่อง	๑๐.๐๐	-	๕๐.๐๐
๘	ปากกาไวท์บอร์ด Jumbo สีน้ำเงิน	๓๖	ด้าม	๒๐.๐๐		๗๒๐.๐๐
๙	ปากกาไวท์บอร์ด Jumbo สีแดง	๓๔	ด้าม	๒๐.๐๐		๖๘๐.๐๐
๑๐	ปากกาไวท์บอร์ด PILOT สีน้ำเงิน	๔๑	ด้าม	๒๕.๐๐		๑,๐๒๕.๐๐
๑๑	ปากกาไวท์บอร์ด PILOT สีแดง	๑๘	ด้าม	๒๕.๐๐		๔๕๐.๐๐
๑๒	ลวดเสียบ	๔	กล่อง	๒๐.๐๐		๘๐.๐๐
						VAT ๗%
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)						๒๒,๐๐๐.๐๐

ลงชื่อ  เจ้าหน้าที่

(นางสาวราณี ศรีบัวบาล)

๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ  หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายสุรชาติ ชะมังชัย)

๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย นางสาวภัทรรัฐธยา อิทธิวิบูรณ์ถาวร
ที่อยู่ ๖๘๖/๕ ถ.ศรีอุทัย ต.อุทัยใหม่
อ.เมือง จ.อุทัยธานี ๖๑๐๐๐

ใบสั่งซื้อ เลขที่ ๘๖/๒๕๖๗

วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

โรงเรียน ทักษิณอนุสรณ์

โทรศัพท์ ๐๕๖-๕๒๕๐๕๕ , ๐๘๘-๔๒๔๕๕๔๑

ที่อยู่ ๙๕ หมู่ ๘ ตำบลทัพทัน อำเภอกงหรา

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๕๑๖๐๑๙๙๐๓๖๔๗๑

จังหวัดอุทัยธานี

เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคาร

โทรศัพท์ ๐๕๖-๕๙๑๑๕๕

ชื่อบัญชี

ธนาคาร สาขา

ตามที่ได้ ได้เสนอราคาตามใบเสนอราคา เลขที่

ลงวันที่ ไว้ต่อโรงเรียนทัพทันอนุสรณ์ ซึ่งได้รับราคาและตกลงจ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้
การสั่งซื้ออยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร ๗๐G ๕๐๐P A๔	๑๒๓	รีม	๑๒๕	๑๕,๓๗๕
๒	กระดาษโฟโต้	๔	ห่อ	๒๘๐	๑,๑๒๐
๓	กระดาษการ์ดสีฟ้า ๑๘๐G	๕	ห่อ	๑๔๐	๗๐๐
๔	กระดาษการ์ดสีเหลือง ๑๘๐G	๕	ห่อ	๑๔๐	๗๐๐
๕	แฟ้มใส่เอกสารตราข้าง	๕	อัน	๑๑๐	๕๕๐
๖	ใส่แฟ้มใส่ (๑๐๐ใส่ ๑ ห่อ)	๕	ห่อ	๑๑๐	๕๕๐
๗	ลูกแม่ก No.๑๐	๕	กล่อง	๑๐	๕๐
๘	ปากกาไวท์บอร์ด Jumbo สีน้ำเงิน	๓๖	ด้าม	๒๐	๗๒๐
๙	ปากกาไวท์บอร์ด Jumbo สีแดง	๓๔	ด้าม	๒๐	๖๘๐
๑๐	ปากกาไวท์บอร์ด PILOT สีน้ำเงิน	๔๑	ด้าม	๒๕	๑,๐๒๕
๑๑	ปากกาไวท์บอร์ด PILOT สีแดง	๑๘	ด้าม	๒๕	๔๕๐
๑๒	สวดเสียบ	๔	กล่อง	๒๐	๘๐
				มูลค่าสินค้า	๒๒,๐๐๐
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม	
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๒๒,๐๐๐.๐

ตัวอักษร (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)

การสั่งซื้อ อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

๑. กำหนดส่งมอบภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งจ้าง
๒. ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
๓. สถานที่ส่งมอบ ห้องกลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนทพทันอนุสรณ์
๔. ระยะเวลารับประกัน
๕. สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนดโดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราวันละ บาท
(.....) นับตั้งแต่วันที่ล่วงเลยกำหนดแล้วเสร็จตามใบสั่งจ้างจนถึงวันทำงานแล้วเสร็จบริบูรณ์
๖. โรงเรียนสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับมอบถ้าปรากฏว่าสินค้านั้นมีลักษณะไม่ตรงตามรายการที่ระบุไว้ในใบสั่งจ้าง

ลงชื่อ ผู้สั่งซื้อ
(นายสุรชาติ ชะมังชัย)
ตำแหน่ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่
๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ ผู้ขาย
(นางสาวภัทรฐิรญา อธิธิวิบูรณ์ถาวร)
ตำแหน่ง ผู้ขาย
๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนทพทันอนุสรณ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท

ที่ ๒๖๖/๒๕๖๗ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการพิจารณาและขออนุมัติสั่งซื้อ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทพทันอนุสรณ์

ตามที่ผู้อำนวยการโรงเรียนทพทันอนุสรณ์ เห็นชอบรายงานขอซื้อ วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๒ รายการ จำนวน ๒๒,๐๐๐.๐๐ .บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๔ รายละเอียดดังแนบ

ในการนี้เจ้าหน้าที่ได้เจรจาตกลงราคากับ นางสาวภัทรฐิรญา อธิธิวิบุรณ์ถาวร ซึ่งมีอาชีพขายแล้ว ปรากฏว่า เสนอราคาเป็นเงิน ๒๒,๐๐๐.๐๐ .บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน) ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ จึงเห็นควรจัดซื้อ/จัดจ้างจากผู้เสนอราคารายการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา

๑. อนุมัติให้สั่งซื้อ/สั่งจ้างจาก นางสาวภัทรฐิรญา อธิธิวิบุรณ์ถาวร เป็นผู้ขาย ทำการขาย วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๒ รายการ ในวงเงิน ๒๒,๐๐๐.๐๐ .บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน) กำหนดเวลาการส่งมอบ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. ลงนามในสัญญา/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง ดังแนบ

ลงชื่อ
(นางสาวราณี ศรีบัวบาล)
๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ
(นายสุรชาติ ชะมังชัย)
๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

อนุมัติ

ลงนามแล้ว

ลงชื่อ
(นายมนต์อัคร รัตนวงษ์ไชย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทพทันอนุสรณ์

ใบเสนอราคา

ข้าพเจ้า นางสาวภัทร์ฐิรญา อิทธีวิบูรณ์ถาวร (ผู้จัดการ/เจ้าของ) ร้านบรรณฉัตร ที่อยู่ 686/5 ถ.ศรีอุทัย ต.อุทัยใหม่ อำเภอเมืองฯ จ.อุทัยธานี โทร.0-5651-1279 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 5 1601 99036 47 1 ขอเสนอราคาพิสดารตามรายการดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน(หน่วย)	ราคา/หน่วย	รวมเงินทั้งสิ้น
1.	กระดาษกลมเลขถ่าย 70 @ 500P A4	123 ซีม	129	15879
2.	กระดาษไฟโต	4 ทัด	280	1120
3.	กระดาษก๊อตสีฟ้า 180 @	5 ทัด	140	700
4.	กระดาษก๊อตสีเหลือง 180 @	5 ทัด	140	700
5.	แม่พิมพ์เลขถ่ายอเนกประสงค์	5 ชิ้น	110	550
6.	แม่พิมพ์ใส่ (100 ใส่ 1 ทัด)	5 ทัด	110	550
7.	ลูกเหล็ก NO.10	5 กล่อง	10	50
8.	ปากกาน้ำหมึก Jumbo สีน้ำเงิน	36 อัน	20	720
9.	ปากกาน้ำหมึก Jumbo สีแดง	34 อัน	20	680
10.	ปากกาน้ำหมึก PILOT สีน้ำเงิน	41 อัน	25	1025
11.	ปากกาน้ำหมึก PILOT สีแดง	18 อัน	25	450
12.	หลอดสีชมพู	4 กล่อง	20	80

1
 1. ต้นฉบับต้นฉบับพิมพ์นาฬิกา 2

มูลค่าสินค้า	20760.45
ภาษีมูลค่าเพิ่ม	1439.25
รวมทั้งสิ้น	22200

ซึ่งเป็นราคาภาษีมูลค่าเพิ่มรวมทั้งภาษีอากรอื่นและค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วย

เสนอมา ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

(ลงชื่อ)..... ภัทร์ฐิรญา อิทธีวิบูรณ์ถาวร

(นางสาวภัทร์ฐิรญา อิทธีวิบูรณ์ถาวร)
 เจ้าของ/ผู้จัดการ

เล่มที่ 34

บรรณฉัตร

เลขที่ 1653

686/5 ถ.ศรีอุทัย ต.อุทัยใหม่ อ.เมือง จ.อุทัยธานี 61000
 โทร. 056-525055, 088-4245541 โทรสาร 056-511276

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 5 16019903647 1

ใบกำกับภาษี/ใบส่งของ

ชื่อผู้ซื้อ โรส เอ็มเบทท์ หันนอหสรณ์ วันที่ 27 / สิงหาคม / 2564
 ที่อยู่ 97 ม.8 ต.ทัพทัน อ.ทัพทัน จ.อุทัยธานี

จำนวน	รายการ	หน่วยละ	จำนวนเงิน
123 ชิ้น	กระดานฟลายเบกล่าช 706 ๗๐๐PA4	12๕ -	1๕37๕ -
4 ชุด	กระดานไฟฟ้า	280 -	1120 -
5 ชุด	กระดานบอร์ดสีฟ้า 180๕	140 -	700 -
5 ชุด	กระดานบอร์ดสีเหลือง 180๕	140 -	700 -
๗ ชิ้น	แป้นไฟฟ้าเคสสายอาน้ำ	110 -	๗๗๐ -
๗ ชุด	ไม้ตีเหล็ก (100 ไม้ 1 ชุด)	110 -	๗๗๐ -
๗ กล่อง	ลูกเหล็ก No.10	10 -	๗๐ -
3๖ ชิ้น	ซากกอล์ฟหัวออโต้ Jumbo สีน้ำเงิน	20 -	๗20 -
34 ชิ้น	ซากกอล์ฟหัวออโต้ Jumbo สีแดง	20 -	680 -
A1 ชิ้น	ซากกอล์ฟหัวออโต้ PILOT สีน้ำเงิน	2๗ -	10๒๗ -
18 ชิ้น	ซากกอล์ฟหัวออโต้ PILOT สีแดง	2๗ -	4๘๐ -
4 กล่อง	ลูกบอล	20 -	80 -

1 ราคาสินค้ารวมก่อนภาษีมูลค่าเพิ่ม 2

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร)

มูลค่าสินค้า	20๗60	๗๕
ภาษีมูลค่าเพิ่ม	1439	๒๕
เงินรวมทั้งสิ้น	22000	-

ลงชื่อ.....ผู้รับสินค้า
 วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้ส่งสินค้า
 (..น.ส.จรรยา...อินจันทร์ดี)

ใบตรวจรับพัสดุ

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๕

เขียนที่ โรงเรียนทัพทันอนุสรณ์

วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามที่โรงเรียนทัพทันอนุสรณ์ ได้จัดซื้อ วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๒ รายการ จาก นางสาวภัทรีฐิรญา อิทธิวิบุรณถาวร ตามสัญญา/ใบสั่งซื้อ เลขที่ ๘๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ บัดนี้ผู้ขายได้จัดส่ง วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๒ รายการ ตามหนังสือส่งมอบของ ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง เลขที่ ๑๖๕๓ เล่มที่ ๓๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ การซื้อ/จ้างรายนี้ได้ส่งแก้ไขเปลี่ยนแปลงคือ -

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วปรากฏว่างานเสร็จเรียบร้อยถูกต้องตามสัญญา/ใบสั่งซื้อ ทุกประการ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยส่งมอบเกินกำหนด จำนวน ๑ วัน คิดค่าปรับในอัตรา - * - รวมเป็นเงินทั้งสิ้น - บาท จึงออกหนังสือสำคัญ ฉบับนี้ให้ไว้ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ผู้ขาย/ผู้รับจ้างควรได้รับเงินเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๒,๐๐๐.๐๐ .-บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน ตามสัญญา/ใบสั่งซื้อ

จึงขอเสนอรายงานต่อผู้อำนวยการโรงเรียนทัพทันอนุสรณ์ เพื่อโปรดทราบ ตามนัยข้อ ๑๗๕ (๔) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ลงชื่อ ประธานกรรมการ

(นางประจุพร จ้อนแจง)

ลงชื่อ กรรมการ

(นางนันทวัน ปลั่งดี)

ลงชื่อ กรรมการ

(นางสาวนาดยา ยงกลสิการณ์)

* กรณีการจัดซื้อคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ กรณีการจัดจ้างคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินทั้งหมด

หมายเหตุ ใช้กับการจัดซื้อหรือจัดจ้างพัสดุ (ที่มีใช้งานก่อสร้าง)

เล่มที่

เลขที่

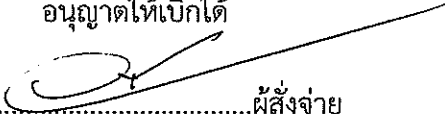
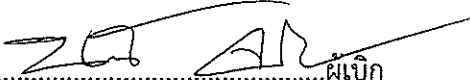

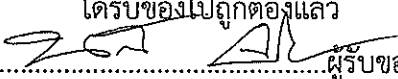
ใบเบิกพัสดุ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนทัพทันอนุสรณ์

วันที่ ๒๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้าพเจ้าขอเบิกพัสดุตามรายการต่อไปนี้ เพื่อ

สำหรับจัดกิจกรรม "๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ"

ร.ร.	รายการ	จำนวน		หมายเหตุ		
		ขอเบิก	เบิกได้			
๑	กระดาษถ่ายเอกสาร 70G 500P A4	๑๒๓	ริ้ว	๑๒๓	ริ้ว	กลุ่มบริหารวิชาการ
๒	กระดาษโฟโต้	๔	ห่อ	๔	ห่อ	วัสดุสำนักงาน
๓	กระดาษการ์ดสีฟ้า 180G	๕	ห่อ	๕	ห่อ	เงินอุดหนุนทั่วไป
๔	กระดาษการ์ดสีเหลือง ๑๘๐G	๕	ห่อ	๕	ห่อ	
๕	แฟ้มใส่เอกสารตราข้าง	๕	อัน	๕	อัน	
๖	ใส่แฟ้มใส (๑๐๐ใส่ ๑ ห่อ)	๕	ห่อ	๕	ห่อ	
๗	ลูกแม็ก No.๑๐	๕	กล่อง	๕	กล่อง	
๘	ปากกาไวท์บอร์ด Jumbo สีน้ำเงิน	๓๖	ด้าม	๓๖	ด้าม	
๙	ปากกาไวท์บอร์ด Jumbo สีแดง	๓๔	ด้าม	๓๔	ด้าม	
๑๐	ปากกาไวท์บอร์ด PILOT สีน้ำเงิน	๔๑	ด้าม	๔๑	ด้าม	
๑๑	ปากกาไวท์บอร์ด PILOT สีแดง	๑๘	ด้าม	๑๘	ด้าม	
๑๒	ลวดเสียบ	๔	กล่อง	๔	กล่อง	
อนุญาตให้เบิกได้						
ผู้ส่งจ่าย (นายอนุชา วิทยารัตน์)		ผู้เบิก (นางนันทวัน ปลั่งดี) ตำแหน่ง ครูชำนาญการ				
ได้ตรวจ , ทัก จำนวนแล้ว		ได้มอบให้ -				
เจ้าหน้าที่ (นางสาวราณี ศรีบัวบาล)		เป็นผู้รับของแทน -				
ได้รับของไปถูกต้องแล้ว		ลงชื่อ				
ผู้รับของ (นางนันทวัน ปลั่งดี)		ผู้มอบ				
		ลงชื่อ				
		ผู้รับมอบ				



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนทัพทันอนุสรณ์ ตำบลทัพทัน จังหวัดอุทัยธานี

ที่.....

วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ทราบผลการตรวจรับและขออนุมัติการจ่ายเงิน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทัพทันอนุสรณ์

ตามใบสั่งของเลขที่ 86/2567 โรงเรียนทัพทันอนุสรณ์ได้ตกลงซื้อวัสดุกับร้านบรรณฉัตร สำหรับการยกระดับคุณภาพการศึกษาในโรงเรียนคุณภาพ ตามนโยบาย “1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ” โดยวิธีการเฉพาะเจาะจง 12 รายการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 22,000 บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

บัดนี้ ผู้ขายได้ดำเนินการส่งมอบพัสดุให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในวันที่ 27 สิงหาคม 2567 แล้ว และคณะกรรมการได้ตรวจสอบพัสดุ ผลปรากฏว่าถูกต้องครบถ้วนตามใบสั่งซื้อทุกประการ และผู้ขายสมควรได้รับเงินค่าพัสดุเป็นจำนวนเงิน 22,000 บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน) ตามใบสั่งซื้อ ตามหลักฐานการตรวจรับพัสดุที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

1. ทราบผลการตรวจรับพัสดุนายข้อ 175(4) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

2. อนุมัติจ่ายเงินให้แก่ ร้านบรรณฉัตรเป็นจำนวนเงิน 22,000 บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)ตามรายละเอียดดังนี้

- ค่าพัสดุ (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	22,000 บาท
- ภาษีมูลค่าเพิ่ม	- บาท
- จำนวนของที่ขอเบิกทั้งสิ้น	22,000 บาท
- ทัก ภาษีเงินได้	- บาท
ค่าปรับ	- บาท
- คงเหลือจ่ายจริง เป็นเงิน	22,000 บาท

ลงชื่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายสุรชาติ ชะมังชัย)

27 สิงหาคม 2567

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน

(นางสาวนิโรบล พัฒนพงษ์)

27 สิงหาคม 2567

- ทราบ
- อนุมัติจ่ายเงิน

ลงชื่อ.....

(นายมนต์อัคร รัตน์วงษ์ไชย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทัพทันอนุสรณ์

27 สิงหาคม 2567



ประกาศโรงเรียนเทพทันอุสรณ์

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุในการยกระดับคุณภาพการศึกษา ตามนโยบาย ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียน
คุณภาพ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงเรียนเทพทันอุสรณ์ ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุในการยกระดับคุณภาพการศึกษา ตามนโยบาย ๑
อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

วัสดุสิ้นเปลืองคลังสินค้า จำนวน ๑ โครงการ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้านบรรณฉัตร (ขายปลีก) โดย
เสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่า
จัดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายมนต์อัคร รัตนวงษ์ไชย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพทันอุสรณ์



คำสั่ง โรงเรียนทัพทันอนุสรณ์

ที่ ๑๙๔/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้ง ผู้ตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อวัสดุ
ในการยกระดับคุณภาพการศึกษา ตามนโยบาย ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย โรงเรียนทัพทันอนุสรณ์ มีความประสงค์จะ ซื้อวัสดุในการยกระดับคุณภาพการศึกษา ตามนโยบาย ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอแต่งตั้งรายชื่อต่อไปนี้ เป็น ผู้ตรวจรับพัสดุ สำหรับการซื้อวัสดุในการยกระดับคุณภาพการศึกษา ตามนโยบาย ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- | | | |
|-----------------------------|------------------|----------------|
| (๑) นางประจวบพร จ้อนแจง | ครูชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการฯ |
| (๒) นางนันทวัน ปลั่งดี | ครูชำนาญการ | กรรมการ |
| (๓) นางสาวนาตยา ยงกลสิการณ์ | ครู | กรรมการ |

อำนาจและหน้าที่

ทำการตรวจรับพัสดุให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาหรือข้อตกลงนั้น

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายมนต์อัคร รัตน์วงษ์ไชย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนทัพทันอนุสรณ์

ทะเบียนเลขที่ 5160199036471
กำกับที่ 6100256000014

แบบ พค. 0403



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
สำนักงานกลางทะเบียนพาณิชย์
ใบทะเบียนพาณิชย์
ใบสำคัญนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

นางสาว กัทธกรจิรา อธิธาภิรมย์

ได้จดทะเบียนพาณิชย์ ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. 2499

เมื่อวันที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2556

ชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจ

บรรณรัตน์

เขียนเป็นอักษรโรมัน

ชนิดแห่งพาณิชย์กิจ

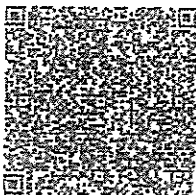
ประกอบกิจการจำหน่ายเครื่องเขียน แบบเรียน วัสดุสำนักงาน อุปกรณ์กีฬา วัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
และสินค้าเบ็ดเตล็ดทุกชนิด

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 686/5 หมู่ที่ ๓ ต.รอก/ชอย อ.นน ศรีอภัย

ตำบล/แขวง อภัยใหม่ อำเภอ/เขต เมืองอภัยธานี จังหวัด อีสาน

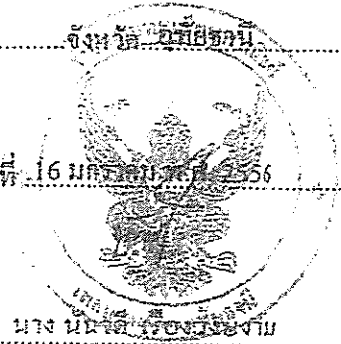
ออกให้ ณ วันที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2556



Ref: 1358307339311373024

กัทธกรจิรา

อธิธาภิรมย์



นาง นนดี ทองศรีงาม

นายทะเบียนพาณิชย์

THAI
SME-GP

ที่ 18333/2567



หนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SME
เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (THAI SME-GP)

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจ
ขนาดกลางและขนาดย่อม
ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ
80 พรรษา (อาคารซี)
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่
กรุงเทพฯ 10210

สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ขอรับรองว่า
นางสาว ภัทรฐิรญา อธิวิบูลณ์ถาวร
ชื่อสถานประกอบการ ร้านบรรณฉัตร
ภาคธุรกิจ: ภาคการค้า ขนาดธุรกิจ: ขนาดย่อม (SMALL)

ผู้ประกอบการ	เลขทะเบียน	
บุคคลธรรมดา	เลขทะเบียนพาณิชย์	5160199036471
	หรือเลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	
	วันที่อนุมัติ	5 กรกฎาคม 2567

เป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ที่ได้ขึ้นบัญชีรายการ
พัสดุ และบัญชีรายชื่อไว้กับสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ตาม
ข้อกำหนดในกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือ
สนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2567 และมีผลจนถึงวันที่ 30
มิถุนายน 2568

นายวชิระ แก้วก
รองผู้อำนวยการ
สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
นายทะเบียน

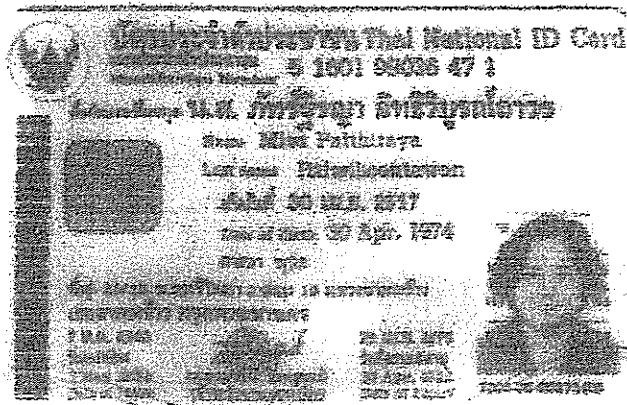
หมายเหตุ: กรณีผู้ประกอบการเป็นบุคคลธรรมดา สสว.
ได้พิจารณาการเป็นวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
ตามกฎกระทรวงกำหนดลักษณะของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม พ.ศ. 2562
ตามที่ระบุไว้ในแบบแสดงรายการภาษีเงินได้ของผู้ประกอบการ ปี 2566



สแกน QR Code เพื่อตรวจสอบข้อมูลหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SME

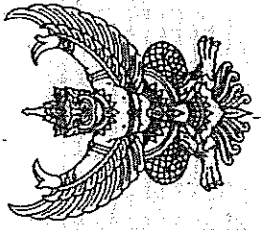
ภัทรฐิรญา

อธิวิบูลณ์



1/10/1974

M. M. Jiraporn Srisudhachon



เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

5 - 1 6 0 1 - 9 9 0 3 6 - 4 7 - 1

ภ.พ.20

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

ชื่อผู้ประกอบการ นางสาว อธิวิมลพร วัฒนศิริ

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท

เป็น สำนักงานใหญ่ สาขาที่

ตั้งอยู่ อาคาร

ห้องเลขที่ -

ชั้นที่ ๕

หมู่บ้าน

เลขที่ ๑๑๑/๑

หมู่ที่ ๑

ถนน ศรีอยุธยา

ตำบล/แขวง จตุจักร

อำเภอ/เขต เมืองจตุจักร

จังหวัด กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ ๑๐๐๐

โทรศัพท์

วันที่เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียน 31 ตุลาคม 2551

ออกให้เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑

อธิวิมลพร

พ.ศ.

อธิวิมลพร ผู้ออกทะเบียน

(นางสาวพรทิพย์ เสนะโท)

ตำแหน่ง สรรพากรพื้นที่อยุธยา

ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มนี้ใช้ได้เฉพาะผู้ประกอบการ และเฉพาะสถานประกอบการที่ระบุไว้เท่านั้น และต้องแสดงไว้ในบัญชีภาษีมูลค่าเพิ่มของผู้เสียภาษีอากร

คำเตือน



ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions
สมุดบัญชีใหม่ทดแทนสมุดบัญชีเก่า เลขที่ 3769880

1. โปรดนำสมุดบัญชีและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งที่ต้องการ
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank
2. โปรดเก็บสมุดบัญชีไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งมายังได้ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 และรีบแจ้งความลับต่อสาขาเจ้าของบัญชี เพื่อออกสมุดบัญชีใหม่ กรณีสมุดบัญชีหายทันทีรายการเดินให้เข้าสมุดบัญชีของเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111, and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนเงินจากสาขาสามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดบัญชีจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมาปรับรายการอย่างเนียบเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องปรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักการตามปีปฏิทินที่ถึงวันจริง
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีไม่เคลื่อนไหวเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามกฎหมาย
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for Terms and Conditions

สำนักงาน รพ. ส. สาขา 619
 Office

บัญชีเลขที่ 619-0-41180-0
 Account No.

สาขา อู่ทองธานี

ชื่อบัญชี
 Account Name

ช. น. บรรณฉัตร โดย
 น. ส. ภัทรีฉัตรภา อิทธีวิบูลณ์ถาวร



ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม
 Authorized Signature



SA JA 0504834

ภัทรีฉัตรภา

อิทธีวิบูลณ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนทัพทันอนุสรณ์ ตำบลทัพทัน อำเภอทัพทัน จังหวัดอุทัยธานี

ที่

วันที่ 23 สิงหาคม พ.ศ.2567

เรื่อง ขออนุมัติซื้อวัสดุในการยกระดับคุณภาพการศึกษา ตามนโยบาย “1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ”


เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนทัพทันอนุสรณ์

- สิ่งที่แนบมาด้วย 1. หนังสือ สพม.อุทัยธานี ชัยนาท ที่ ศธ 04350/3235 วันที่ 13 ส.ค. 67 จำนวน 1 ฉบับ
 2. ประมวลการค่าใช้จ่าย จำนวน 1 ฉบับ

ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุทัยธานี ชัยนาท เรื่องอนุมัติเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ครั้งที่ 289 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการยกระดับคุณภาพการศึกษาในโรงเรียนคุณภาพ ตามนโยบาย “1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ” ซึ่งได้แจ้งจัดสรรงบประมาณให้แก่โรงเรียนคุณภาพเป็นจำนวนเงินโรงเรียนละ 22,000 บาท นั้น

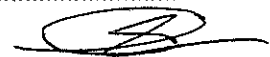
ในการนี้ข้าพเจ้า นางนันทวัน ปลั่งดี ตำแหน่งครู โรงเรียนทัพทันอนุสรณ์ กลุ่มบริหารวิชาการ ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานนโยบาย “1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ” มีความประสงค์จะขอซื้อวัสดุจำนวน 12 รายการ โดยการสำรวจความต้องการของ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้เพื่อดำเนินงานตามโครงการดังกล่าว ซึ่งขออนุมัติเงินจากเงินจัดสรรรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ครั้งที่ 289 งบรายจ่ายอื่น กิจกรรมโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล (1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ) รายการค่าใช้จ่ายดำเนินงานโครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล โดยมีรายละเอียดดังแนบ

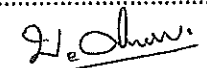
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..........ผู้ขออนุมัติ
 (นางนันทวัน ปลั่งดี)
 ตำแหน่ง ครู

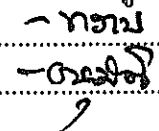
ความคิดเห็นหัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ
 ทราบ.....

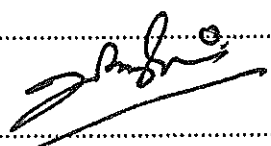
ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน
 ทราบ.....

ลงชื่อ 
 (นายอำนาจ จ้อนแจง)
 หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ 
 (นางสาวเบญญาภา ศรีเรืองพันธ์)
 รองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายบริหารวิชาการ

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียน

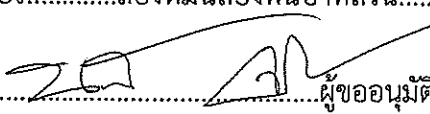



ลงชื่อ..........
 (นายมนต์อิศวร รัตนวงค์ไชย)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนทัพทันอนุสรณ์


ประมาณการค่าใช้จ่าย
การยกระดับคุณภาพการศึกษาในโรงเรียนคุณภาพ ตามนโยบาย “1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ”

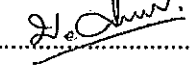
ที่	รายละเอียดพัสดุที่ขอซื้อ	SME	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน ที่จ่ายทั้งสิ้น (บาท)
1	กระดาษ A4 Idea 70 แกรม	/	123	รีม	125	15,375
2	กระดาษโฟโต้	/	4	ห่อ	280	1,120
3	กระดาษการ์ด สีฟ้า 180 g	/	5	ห่อ	140	700
4	กระดาษการ์ด สีเหลือง 180 g	/	5	ห่อ	140	700
5	แฟ้มใส่เอกสารตราข้าง สีน้ำเงินหรือดำ	/	5	อัน	110	550
6	ใส่แฟ้มใส (100ใส่ 1 ห่อ)	/	5	ห่อ	110	550
7	ลูกไม้ NO.10	/	5	กล่อง	10	50
8	ปากกาไวท์บอร์ด JUMBO สีน้ำเงิน	/	36	ด้าม	20	720
9	ปากกาไวท์บอร์ด JUMBO สีแดง	/	34	ด้าม	20	680
10	ปากกาไวท์บอร์ด PILOT สีน้ำเงิน	/	41	ด้าม	25	1,025
11	ปากกาไวท์บอร์ด PILOT สีแดง	/	18	ด้าม	25	450
12	ลวดเสียบ	/	4	กล่อง	20	80
รวมเป็นเงิน						22,000

ตัวอักษร.....สองหมื่นสองพันบาทถ้วน.....

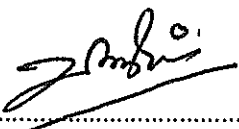
ลงชื่อ..........ผู้ขออนุมัติ
(นางนันทวัน ปลั่งดี)

ลงชื่อ..........
(นางสาวราณี ศรีบัวบาล)
พัสดุกู้ม่งงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........
(นายอำนาจ จ้อนแจง)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ

ลงชื่อ..........
(นางสาวเบ็ญญาภา ศรีเรืองพันธ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนฝ่ายบริหารวิชาการ

- ทราบ

ลงชื่อ..........
(นายมนต์อัสวร รัตนวงษ์ไชย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนทัพนอนสุรณี
วันที่ 23 สิงหาคม 2567