

บันทึกการประชุมภาคี 4 ฝ่าย

โรงเรียนทัพทันอนุสรณ์

ครั้งที่ 1/2567

วันพฤหัสบดีที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2567

เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุมไหลสกุล

โรงเรียนทัพทันอนุสรณ์

บันทึกการประชุมภาคี 4 ฝ่าย โรงเรียนทัพทันอนุสรณ์
ประชุมครั้งที่ 1/2567

ณ ห้องประชุมไหลสกุล โรงเรียนทัพทันอนุสรณ์ วันพฤหัสบดีที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2567

.....
เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ

การประชุมคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย เป็นการประชุมเพื่อหาความเห็นชอบในการจัดซื้อหนังสือเรียน โดยมีผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนกรรมการนักเรียน เป็นคณะกรรมการ เพื่อร่วมกันในการพิจารณาเรื่องของการจัดซื้อหนังสือเรียนตามหลักสูตร ซึ่งเป็นแนวทางการดำเนินงานตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้แทนในเรื่องของการจัดซื้อหนังสือเรียนเป็นงบประมาณที่ได้จากกระทรวงศึกษาธิการ ที่เรียกว่า “งบเรียนฟรี 15 ปี หรือเรียกอีกอย่างว่า “งบเรียนฟรี” ในส่วนของค่าหนังสือเรียนนั้น จะผูกพันติดตัวมา กับนักเรียนในแต่ละระดับชั้น ซึ่งจะได้รับมาไม่เท่ากัน ใน ม.1 รัฐจะจัดสรรมาให้ต่อหัวจำนวน 808 บาท ม.2 จำนวน 921 บาท ม.3 จำนวน 996 บาท ม.4 จำนวน 1,384 บาท ม.5 จำนวน 1,326 บาท และ ม.6 จำนวน 1,164 บาท นักเรียนทุกคนมีค่าหนังสือโดยเงินอุดหนุนกระทรวงศึกษาธิการให้จัดซื้อหนังสือให้นักเรียนฟรีในแต่ละรายวิชา ซึ่งจะแยกเป็นการเรียนรายวิชาพื้นฐานและรายวิชาเพิ่มเติม โดยหนังสือในรายวิชาพื้นฐานจะแจกให้กับนักเรียนไม่ใช้การยืม ส่วนหนังสือรายวิชาเพิ่มเติมนั้นให้เป็นความรับผิดชอบของผู้ปกครอง

ในขั้นตอนการดำเนินการ ทางโรงเรียนจะให้ครูผู้สอนพิจารณาเนื้อหา รูปเล่ม องค์กรประกอบ และคัดเลือกหนังสือจากสำนักพิมพ์ต่างๆ ที่รับการรับรองจากฐานข้อมูลกำหนดสื่อการเรียนรู้อำนาจเลือกใช้ในสถานศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยทางคุณครูทองเพียร เตยหอม เป็นผู้รับผิดชอบ รวบรวม และสรุปในแต่ละระดับชั้น ได้เลือกหนังสืออะไร สำนักพิมพ์ใด และงบประมาณเท่าไร โดยรายละเอียดหนังสือในภาพรวมทางโรงเรียนจะได้เงินรายหัวนักเรียนทั้งหมด 813 คน จำนวนเงินรายหัว 864,723 บาท จำนวนเงินค่าหนังสือเรียนรวม 908,153 บาท

โดยทางโรงเรียนได้ประชุมร่วมกับหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้เพื่อพิจารณารายการหนังสือเรียน ได้ข้อสรุป หนังสือในรายวิชาพื้นฐานจะแจกให้กับนักเรียนทุกคนและจัดสรรให้เพียงพอแก่นักเรียนทุกคน ส่วนหนังสือเรียนรายวิชาเพิ่มเติมนั้น ทางโรงเรียนจะทำการจัดซื้อในรูปแบบยืมเรียน และให้นักเรียนใช้เรียนประจำห้องเรียน โดยหนังสือที่ทำการสั่งซื้อ จะสั่งซื้อจำนวนตามยอดนักเรียนห้องที่สูงที่สุด เพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระผู้ปกครองให้มากที่สุด โดยวันที่ 30 มีนาคม 2566 ทางโรงเรียนทำการรับรายงานตัวนักเรียน ม.1 และ ม.4 จะทำให้ยอดจำนวนนักเรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลง รวมถึงในชั้นอื่นๆ มีนักเรียนขอย้ายมาจากต่างจังหวัดเป็นจำนวนหนึ่ง ซึ่งส่งผลให้ยอดของนักเรียนและยอดในการสั่งซื้อหนังสือเรียนมีการเปลี่ยนแปลง ส่วนรายการหนังสือเรียนภาษาต่างประเทศที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียน MEP จะถูกจัดซื้อพร้อมกับรายการหนังสือเรียนในครั้งนี้ โดยรายการหนังสือเรียนภาษาต่างประเทศ ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียน MEP นั้น ไม่ได้ปรากฏในเว็บไซต์ของคลังสื่อ (<http://202.29.173.190/textbook/web>)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

.....

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

จากการสอบถามข้อเสนอแนะของนักเรียนเกี่ยวกับหนังสือเรียนที่ผ่านมา ผลปรากฏว่า

- หนังสือที่ใช้เรียนมีข้อความครบถ้วนสมบูรณ์ดี
- หนังสือที่ใช้ของ สสวท. เนื้อหาต้องใช้คิวบาร์โค้ดสอง มีสาระเนื้อหาดี
- หนังสือในบางวิชาไม่ค่อยได้ใช้เรียน เนื่องจากครูผู้สอนได้นำเนื้อหา มาจัดทำเป็นสื่อสไลด์ และเป็นเอกสารประกอบการสอน
- หนังสือบางรายวิชาถูกจัดเก็บไว้ในห้องเรียน เพราะเป็นวิชาที่ใช้ในการยืมเรียน
- ครูผู้สอนจะมีการแจ้งก่อนการสอนว่าจะใช้หนังสือเล่มใดในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ นักเรียนได้ทำการจัดเตรียมหนังสือมาได้อย่างถูกต้อง และไม่เยาะจนเกินความจำเป็น

ท่านผู้อำนวยการเสนอแนะ ในส่วนของหนังสือเรียนบางเล่มที่ไม่ค่อยได้ใช้ เพราะครูผู้สอนจัดทำสื่อมาใช้ ในการสอน เพราะเนื้อหาในรายวิชาอาจมีค่อนข้างมาก จึงไม่สามารถจัดสอนได้ในทุกหน้า เพราะอาจไม่เพียงพอ กับ ชั่วโมงสอน จึงต้องมีการคัดสรรเนื้อหาที่จำเป็นและสำคัญมาจัดทำเป็นสื่อ ส่วนในหนังสือเรียนให้ใช้ประกอบการเรียน หรือเพื่อทบทวนในการเรียนหลังจากจบหน่วยการเรียนรู้

การสอบถามผู้ปกครองนักเรียน

- ผู้ปกครองคิดว่าหนังสือที่นักเรียนได้รับเป็นหนังสือที่ดีมีคุณภาพ

การสอบถามผู้แทนครู

- การเรียนการสอนรายวิชาเพิ่มเติม จัดซื้อไว้ในห้องเรียนไว้สำหรับนักเรียนได้เรียนหรือ ทำเอกสารประกอบการเรียนแจกนักเรียน
- จำนวนยอคนนักเรียนอาจมีการเปลี่ยนแปลง ซึ่งอาจส่งผลให้ยอดจำนวนหนังสือเรียนมีการ เปลี่ยนแปลงตามจำนวนยอคนนักเรียน

การสอบถามกรรมการสถานศึกษา

- ผাগในเรื่องทำอะไรให้นักเรียนรู้คุณค่าและเก็บรักษาหนังสือ
- ขอบคุนทางโรงเรียนที่ให้การช่วยเหลือทางชุมชน ในกิจกรรมอาสาต่างๆ เช่น งานวัดประจำปี งานวันลอยกระทง ฯลฯ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

1. การจัดซื้อหนังสือเรียนเพื่อให้ครูใช้เป็นสื่อในการจัดการเรียนการสอน โดยทางโรงเรียนทัพทันอนุสรณ์ ได้ สํารวจรายการหนังสือที่จำเป็นต้องใช้ในปีการศึกษา 2567 โดยประมาณการจากจำนวนนักเรียน ดังนี้

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	จำนวน	18 รายการ	เป็นเงิน	213,719.00 บาท
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	จำนวน	19 รายการ	เป็นเงิน	209,912.00 บาท
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	จำนวน	17 รายการ	เป็นเงิน	144,943.00 บาท
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	จำนวน	20 รายการ	เป็นเงิน	113,631.00 บาท
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	จำนวน	23 รายการ	เป็นเงิน	130,708.00 บาท
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	จำนวน	16 รายการ	เป็นเงิน	95,240.00 บาท
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	113 รายการ	เป็นเงิน	908,153.00 บาท

รายละเอียดตามเอกสารดังแนบ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับรองเห็นชอบในการจัดซื้อหนังสือเรียนตามรายการและราคาที่ได้เสนอ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

1. การได้รับเงินจากผู้มีจิตศรัทธาจากที่ต่างๆ ที่ร่วมทำบุญให้กับสถานศึกษา โดยนำเงินมาใช้เพื่อเป็นทุนการศึกษาให้กับนักเรียนที่ประสบปัญหา
2. แจ้งเรียนเชิญคณะกรรมการสถานศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมสงฆ์พระและรดน้ำขอพรผู้อาวุโส ในวันที่ 1 เมษายน 2567 ณ ห้องประชุมภูผดินทร์ การแต่งกายเสื้อลายดอก
3. รองฯ เบญญาภา ศรีเรืองพันธ์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน แจ้งเรื่องการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาทางโรงเรียนได้ทำการประชุมคณะกรรมการ เพื่อทำการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทของทางโรงเรียนมากยิ่งขึ้น
4. รองฯ อภิสสิทธิ์ พรหมศิริ รองผู้อำนวยการโรงเรียน แจ้งเรื่องนโยบาย กฎระเบียบ และพฤติกรรมของนักเรียน การใช้กระเป๋านักเรียน
5. นายจเร หิรัญสูตร ประธานคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ลงมติเห็นชอบในการจัดซื้อหนังสือเรียนปีการศึกษา 2567 และฝากเรื่อง การดูแลทัศนียภาพภายในโรงเรียน การดูแลอาณาเขตบริเวณโรงเรียน อยากให้อนุรักษ์ และดูแล ต้นตาล เพราะโรงเรียนเราอยู่หมู่บ้านตาลแถว ซึ่งปัจจุบันพบต้นตาลได้น้อยลงเมื่อเทียบกับอดีต รวมถึงต้นกระแจะ ซึ่งถือว่าเป็นต้นไม้ประจำโรงเรียน

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา 12.00 น.

ทองเพียร เตยหอม

ผู้บันทึกการประชุม

ภาพบรรยากาศ
การประชุมภาคี 4 ฝ่าย





